

REKLAMAČNÍ PROTOKOL

(vyplní zákazník)

Firma/jméno a adresa kupujícího:

Kontaktní osoba:

Telefon / fax:

IČO:

Mobil:

DIČ:

E-mail:

Zpáteční adresa pro zaslání zboží:

(Je-li shodná s výše uvedenou, nevyplňujte!)

Reklamované zboží:

(název)

Datum nákupu:

(Datum vystavení faktury)

Číslo faktury:

(popř. dodacího listu)

Označení zboží:

(kódově)

Podrobný popis závady: *

**) Co nejpodrobněji specifikujte závadu, kdy se vyskytuje, v jakém zařízení a za jakých okolností se při používání vyskytuje. Podstatně tak ulehčíte i zkrátíte celý proces vyřízení.*

Zboží bude přijato k reklamačnímu řízení za těchto podmínek:

1. Při uplatňování záruční opravy (výměny) je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury, případně dodací list vystavený při prodeji uvedeného zboží.
2. Zboží bude předáno (zasláno) dodavateli k reklamačnímu řízení kompletní v původním obalu nebo obalu, který bude dostatečně chránit zboží při přepravě, vyhovujícího nárokům přepravy křehkého zboží a to včetně veškerého příslušenství a označí zásilku příslušnými symboly (zákazník zodpovídá za tento obal), na vlastní náklady zákazníka.
3. Nárok na uplatnění záruky zaniká v případě neodborné montáže nebo neodborného uvedení zboží do provozu, stejně jako při neodborném zacházení s ním, tj. zejména při používání zboží v podmínkách, které neodpovídají svými parametry parametrům uvedeným v dokumentaci ke zboží. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno zákazníkem. Pokusy zákazníka o opravu zboží jsou nepřijatelné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci!
4. Dodavatel se zavazuje vyřídit reklamaci bez zbytečného odkladu ve prospěch zákazníka v co nejkratším termínu, nejpozději do 30 dnů od přijetí. V případě že zákazník předá k reklamaci nekompletní zboží, dokumentaci, vyhrazuje si dodavatel právo prodloužit tuto dobu.
6. Reklamace poškození dopravou. Pokud bylo zákazníkovi zasláno zboží přepravní službou a bylo při této přepravě poškozeno. Zásilku je nutno předložit k reklamačnímu řízení v takovém stavu, v jakém byla dodána, tzn. včetně vnějšího i vnitřního balení, veškeré příslušné výstražné symboly, číselné označení zásilky, pořídít fotodokumentaci, nahlásit e-mailem totu událost dodavateli do dvou pracovních dnů. Ponechat si veškeré obalové, výplňové materiály, štítky, poškozené zboží, nemanipulovat s ním do úplného vyřešení reklamace. Při podání reklamace má zákazník možnost zvolit, zda postoupí řešení reklamace odesilateli, nebo bude reklamaci řešit sám jako majitel zboží.
5. Reklamující bere na vědomí a souhlasí s tím, že mu mohou být účtovány náklady spojené s neoprávněnou reklamací

Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami, a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.

Datum:

Podpis kupujícího:

(vyplní prodávající)

SERVISNÍ ČÁST:

Vyjádření prodejce, technika:

Návrh způsobu řešení reklamace:

Závěr:

Datum přijetí reklamace:

Reklamací vyřizuje:

Datum: _____

Podpis prodejce: _____